

Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános
Iskola és Óvoda

7300 Komló, Templom tér 2.

Iskolai munkaterve

2026/2027-es tanév



Jogsabályi háttér

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

1/2026. (VII.31.) OGYM rendelete a 2026/2027-es tanév rendjéről

Személyi és tárgyi feltételek a 2026/2027-es tanévben

Tanulócsoportok száma összetétele

Tanulói létszám: 271 fő 2026.09.01. adat

Számított létszám: 310 fő

Osztályok száma: 14

Osztály	Képzési forma, tanterv, specialitás	Létszám	Osztályfőnök
1.dó	normál	16	Farkas-Stefánovits Bernadett
1.lá	normál	19	Tóth Katalin
2.dó	normál	19	Molnosné Pauza Viktória
2.lá	normál	16	Balogh Erika
3.dó	normál	20	Fadgyas Éva
3.lá	normál	18	Tóth Hajnalka
4.lá	normál	21	Hidi Tamás
5.dó	emeltszintű ének-zene	19	Kopaszné Páhl Zsanett
5.lá	emeltszintű ének-zene	21	Fülöp Tamás
6.dó	emeltszintű ének-zene	24	Borjus-Hoffer Judit
6.1 á	emeltszintű ének-zene	25	Horváth Tünde
7.dó	emeltszintű ének-zene	16	Cseke-Rácz Nikoletta
7.1 á	emeltszintű ének-zene	15	Gáspár-Theisz Bettina

8.lá	emeltszintű ének-zene	22	Molnos Balázs
------	-----------------------	----	---------------

Személyi feltételek:

Tantestület létszáma:

26 fő teljes, 5 fő részmunkaidős, 1 fő óraadó, 2 fő a felmentési idejét tölti 2026. 12.31-ig

Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma: 3 fő (iskolaitkár, pedagógiai asszisztens, rendszergazda)

Technikai dolgozók létszáma: 13 fő

Felelős személyek a 2025/2026-os tanévben:

Alsós Munkaközösség	Tóth Hajnalka
Napközis munkaközösség	Hidi Éva
Felső Munkaközösség	Molnos Balázs
Művészeti munkacsoport	Lőrincz Ákos Csaba
Digitális munkacsoport	Kőműves Károlyné
Diákönkormányzatot segítő pedagógus	Vasvári Zsanett
SNI, BTM nyilvántartás vezetése	Szirmai Renáta iskolaitkár
HH/HHH nyilvántartás felelőse	Szirmai Renáta iskolaitkár
Tűzvédelmi- és munkavédelmi felelős	Fülöp Tamás

Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2026.08.28.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2026.09.01.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2026.10.08.	Tűzriadó

A 2026/2027-es tanév rendje

Tanítási napok szünetek:

Tanítási napok száma: A tanítási napok száma száznyolcvan nap.

A szorgalmi idő első tanítási napja: 2026. szeptember 1. (kedd),

Utolsó tanítási napja: 2027. június 18. (péntek)

Szorgalmi idő első féléve 2027. január 22-ig tart. Az iskola 2027. január 29-ig értesíti a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek

Őszi szünet: a szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő).

Téli szünet: A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

Tavaszi szünet: A szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

Az iskola a fent meghatározott szünetek mellett — a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával — más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha — a Nkt. 30. (2)—(3) bekezdésében meghatározottak megtartásával — a heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

A szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolának szükség esetén gondoskodnia kell a tanulók felügyeletéről.

Javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2027.08. 24-25.	írásbeli és szóbeli

Mérések:

A tanév során az országos mérésben az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell megszervezni:

- 4. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;
- 6. és 8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében,

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, a 6. és 8. évfolyamon két mérési napon vesznek részt. A mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskola 2027. március 12-ig küldi meg.

A mérésekre 2027. március 22. és 2026. május 28. között kerül sor.

Az iskola a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2027. június 4-ig küldi meg. 2026. szeptember 16. és 2026. október 9. között a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák

számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2026. október 16-ig küldik meg.

2027. január 8. és 2027. május 65. között NETFIT-mérés, mely eredményét az iskolák 2027. június 11-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

DIFER-mérés: az iskolák 2026. október 9-ig felméri, majd 2026. október 22-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik, a mérést 2026. december 7-ig elvégzik.

Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanapok száma: max. 6 nap	
2026.09.25.	Tantestületi kirándulás
2026.10.07.	Pályaorientációs nap
2026.12.12.	Belső továbbképzés
2027.05.28.	PEM Pedagógusnap
2027.06.17.	DÖK nap

A tanítás nélküli munkanapokon az iskola — szükség esetén - gondoskodik a tanulók felügyeletéről.

Iskolai megemlékezések, hagyományos programok:

Iskolai programok		
2026. augusztus		
24.	H	Alakuló értekezlet 2026/2027-es tanév
25.	K	Javító- és osztályozó vizsgák Munkaközösségi értekezletek
26.	Sz	Javító- és osztályozó vizsgák Munkaközösségi értekezletek
27.	CS	Munkaközösségi értekezletek
28.	P	Tanévnyitó értekezlet
31.	H	Egyházmegyei tanévnyitó
2026. szeptember		
1.	K	Tanévnyitó, elsősök avatása 1. tanítási nap 4 osztályfőnöki óra 1.lá- 1.dó Szülői értekezlet
2.	Sze	2-8. osztály Szülői értekezletek a héten
7.	H	2-8. osztály Szülői értekezletek a héten
8.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf.
15.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
17.	Cs	Komlói Tűzoltó-parancsokság helyszíni gyakorlata
23.	Sze	Hegyi futás

24.	Cs	Komlói Tűzoltó-parancsokság helyszíni gyakorlata Szent Gellért nap Tanmenetek leadási, törzslapok megnyitásának határideje.
25.	P	Tantestületi kirándulás - 1. tanítás nélküli munkanap
26.	Szo	<i>Bátai Zarándoklat</i>
29.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf.
2026. október		
1.	Cs	Komlói Tűzoltó-parancsokság helyszíni gyakorlata 9 óra Zene világnapja
6.	K	Aradi Vértanúk Napja (5.évf.) Iskolai szentmise 5-8.évf. Rózsafüzér Királynője Tantestületi értekezlet
7.	Sze	Pályaorientációs nap - 2. tanítás nélküli munkanap Pályaválasztási szülői értekezlet 8. és 7. évfolyam (17 óra)
8.	Cs	Komlói Tűzoltó-parancsokság helyszíni gyakorlata Iskolai tűzriadó
9.	P	DIFER mérés határideje az 1-2. osztályban
13.	K	Iskolai szentmise 1-4.évf.
14.	Sze	Komlói Tűzoltó-parancsokság helyszíni gyakorlata 19 óra
15.	Cs	Statisztikai határnap
16.	P	Pályaválasztási vizsgálat jelentésének határnapja
20.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
21.	Sze	Halloween - Angol nyelvi vetélkedő
22.	Cs	Október 23-i iskolai - projektnap
23.	P	Nemzeti ünnep - munkaszüneti nap
26-30.	H- P	Őszi szünet
2026. november		
1.	V	<i>Mindenszentek</i>
2.	H	Szünet utáni első tanítási nap LEGO Betlehem meghirdetése
3.	K	Iskolai szentmise 1-4.évf. Mindenszentek - Legyél te is Szent!
4.	Sze	Tantestületi értekezlet
5.	Cs	Aprókavár - Iskolanyitogató 16:30
11.	Sze	Márton nap (leendő tanítók, 1-2. évfolyam)
13.	P	Dsida Jenő Szavalóverseny november vége, december eleje kiírás szerint
17.	K	Iskolai szentmise 5-8.évf.
18.	Sze	Óvónők látogatása az első osztályokban
24.	K	Iskolai szentmise 1-4.évf.

27.	P	Adventi gyertyagyújtás 1.
29.	V	<i>Advent 1. vasárnapja</i>
30.	H	Vízi vetélkedő
2026. december		
1.	K	A tanulók jelentkezésének határideje a központi írásbeli felvételi vizsgára Iskolai szentmise 5-8.évf.
3.	Cs	Tantestületi értekezlet
4.	P	Adventi gyertyagyújtás 2. Szent Miklós (3.lá)
6.	V	Advent 2. vasárnapja
10.	Cs	Karácsonyi hangverseny 17 óra(Színház)
11.	P	Diák lelki nap Adventi gyertyagyújtás 3.
12.	Szo	Tanári lelki nap - 3. tanítás nélküli munkanap
13.	V	<i>Advent 3. vasárnapja</i>
14.	H	<i>Népdaléneklési verseny Kodály Gimn. Pécs</i>
15.	K	Iskolai szentmise 5-8.évf.
16.	Sze	Kodály koszorúzás Angyalbatyu kiszállítása
18.	P	Adventi gyertyagyújtás 4. Karácsonyi vacsora
20.	V	<i>Advent 4. vasárnapja</i>
21-31.	H	Téli szünet
2027. január		
1.	P	Téli szünet
4.	H	Szünet utáni első tanítási nap
6.	Sze	Vízkereszt - Iskolai mise 1-8. évf. Házszentelés
8.	P	Netfit mérés kezdő napja
12.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
19.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf.
21.	Cs	I félévi osztályozó értekezlet
22.	P	I. félév vége Magyar Kultúra Napja
23.	Szo	10:00 Központi írásbeli felvételi vizsga (8.évf)
26.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
27.	Sze	Suliváró - Iskolanyitogató 16:30
29.	P	Félévi értesítők kiosztása
2027. február		
1.	H	Szülői értekezletek (lásd táblázat)

2.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf. Félévi tantestületi értekezlet 14 óra
3.	Sze	14:00 Pótló központi írásbeli felvételi vizsga (8.évf.)
5.	P	Alsós-felső farsang
10.	Sze	Iskolai szentmise 1-8. évf. Hamvazószerda
22.	H	A felvételi jelentkezési lapok továbbításának határideje
23.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
25.	Cs	Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja
2027. március		
1.	H	"PÉNZ7" Pénzügyi és vállalkozói munkahét
2.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf.
3.	Sze	Tantestületi értekezlet 14 óra
9.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
10.	Sze	Suliváró - Iskolanyitogató 16:30
12.	P	Március 15-i megemlékezés
1.	V	Március 15. - Állami ünnep
16.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf.
18.	Cs	Nyílt órák a leendő elsősöknek
22.	H	SNI verseny (városi verseny) Országos mérések kezdő napja
23.	K	Iskolai szentmise 1-8. évf. - Diák lelki nap
25-31.	Cs	Tavaszi szünet
2027. április		
01-02.	Cs	Tavaszi szünet
5.	H	Szünet utáni első tanítási nap
6.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf. Nyílt napok alsósoknak (04. 06-09.) A tanulói adatlapok módosításának lehetősége (8.évf.)
7.	Sze	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége (8.évf.)
8.	Cs	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége (8.évf.) A módosított adatlapok továbbításának határnapja SNI verseny (Egyházmegye iskoláinak)
12.	H	Költészet napja
13.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf. Tündérváros mesemondó - Iskolai forduló
19.	H	Fenntarthatósági Témahét
20.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf.
21.	Sze	Tündérváros mesemondó - területi forduló
22.	Cs	Általános iskolai beiratkozás 8-16 óra
23.	P	Általános iskolai beiratkozás 8-16 óra
27.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
29.	Cs	Szent György napi vetélkedő

30.	P	Nemzetiségi nap - viselet napja
2027. május		
4.	K	Iskolai szentmise 1-4.. évf.
5.	Sze	NETFIT mérés befejező napja
6.	Cs	Tantestületi értekezlet 14 óra
8.	Szo	Máriagyűdi zárándoklat
11.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
13.	Cs	Bemutatkozunk 17 óra (Színház)
17.	H	Pünkösdi
18.	K	Iskolai szentmise 1-4.. évf.
25.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
28.	P	Országos mérések befejező napja PEM Pedagógus nap - tanítás nélküli munkanap
2027. június		
1.	K	Iskolai szentmise 1-4. évf.
4.	P	Nemzeti Összetartozás Napja
8.	K	Iskolai szentmise 5-8. évf.
14.	H	Osztályozó értekezlet
15.	K	Egészségnap
16.	Sze	Sportnap
17.	Cs	DÖK nap - tanítás nélküli munkanap Bankett 17 óra
18.	P	Tanév utolsó napja Ballagás
21.	H	Nyári napközi kezdete
22.	K	TeDeum - Tanérvzáró
23.	Sze	Munkaközösségi értekezletek
24.	Cs	Munkaközösségi értekezletek
25.	P	Munkaközösségi értekezletek
28.	H	Tanérvzáró tantestületi értekezlet

Az iskolai kórus időpontjai

Picinyek kórusa	Hétfő 6. óra
Kiskórus	Szerda 8. óra Csütörtök 7. óra
Nagykórus	Hétfő és kedd 8. óra

Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

- Az 5-8. évfolyamos tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata 2027. január 8. és május 5. között.
- Mindennapos testnevelés megszervezése: az 1-2. évfolyamon órarendbe illesztett heti 5 testnevelés óra. A 3-8. évfolyamon heti 4 testnevelés óra órarendbe illesztve, 1 pedig úszás a városi uszodában.

Tervezett versenyek, házi versenyek

Az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi versenyeket, amelyekre felkészíti a tanulókat.

Időpont	Megnevezés
2026.09.23.	Hegyi futóverseny
2026.11.30.	Vizes vetélkedő
2027. 03.22.	SNI verseny (városi verseny)
2027.04.08.	SNI verseny (Egyházmegye iskolái)
2027.04.13.	Tündérkert – mesemondó verseny iskolai forduló
2026.04.21.	Tündérkert – mesemondó verseny területi forduló
Tanév során	Házi versenyek: nyelvi versenyek, matematika, nyelvtan, természettudományos tárgyak I-II. forduló

Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük. Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv 2020. hatályos rendelkezései szerint készült, aktualizálása 2024 szeptemberétől módosult.

Kiemelt célok a 2026/2027-es tanévben:

- az óvoda-iskola átmenet biztosítása, amely nagyon hangsúlyos az intézményben, különös tekintettel óvodánkra, a Szent Bernadett óvodára. Ennek az átmenetnek a rész elemeit a munkaterv számos ponton tartalmazza.
- a tanulói személyiség fejlesztése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló képzés folytatása
- a szükséges kompetenciák fejlesztése, az élethosszig tartó tanulás megalapozása:
- felzárkóztatás, hiánypótlás, hátránykompenzáció;
- személyiség, önismeret, a csoportidentitás fejlesztése, tanulás tanítása és közösségi foglalkozások szervezése;
- pályaválasztási döntés elősegítése, támogatása;
- plébánia, plébániai közösség és az iskola kapcsolatának megerősítése, szorosabb együttműködés;
- a püspöki biztos, plébános atya gyakori jelenlétének segítése az iskolában;

- a szülő-iskola kapcsolatának (kommunikáció, közös programok) szorosabbra fűzése, javítása;
- az osztályfőnöki adminisztrációs munka összehangolása;
- teremtsésvédelem erősítése;
- az egészségmegőrzés és az egészséges életmódra nevelés;
- környezettudatos életszemlélet fejlesztése a tanulóknál, környezetvédelem, a prevenciók tevékenységek erősítése.

A nevelőtestület kiemelt feladatai a tanév során:

- az intézményi rend, fegyelem, biztonság fenntartása, javítása (tanári, tanulói ügyelet);
- a lemorzsolódás megelőzése, csökkentése, tanulók motiváltságának emelése; lemorzsolódási intézkedési terv gyakorlati bevezetése;
- tehetséges tanulók körében való tehetségazonosítás és tehetséggondozás;
- új tanulók beilleszkedésének segítése;
- az alapvető kulcskompetenciák fejlesztése tanórákon, differenciált képességfejlesztés;
- tanulók motiváltságának növelése, önálló tanulási módszerek megtanítása;
- HH-s és HHH-s tanulókra való kiemelt figyelem
- tanulók tanulási módszereinek javítása, tanulmányi és közösségi versenyeken sikeres szereplés, helytállás;
- az ifjúságvédelem területén legfontosabb feladatunk a problémás esetek feltárása mellett a megelőzés;
- a megalkotott gyermekvédelmi szervezetfejlesztési stratégia és protokoll követése;
- a nevelés-oktatás folyamatának támogatása az iskolai szociális segítő és az iskolapszichológus munkájával;
- közös lelkinapokon való részvétel;
- egyházmegyei zárandoklaton való részvétel
- a nevelőtestület szakmai és módszertani továbbképzése;
- a Diákönkormányzat aktív működtetése.
- Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben

az évben is. A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, melyen a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Hivatalos kapcsolattartási felületünk az e-napló (Kréta), ez lehetőséget biztosít minden szülőnek, hogy gyermeke tanulmányi előmenetelét folyamatosan követhesse, napra készen jusson fontos információkhoz gyermekéről és az iskolai élet eseményeiről. Havonta készül egy igazgatói tájékoztató levél az aktualitásokról, feladatokról. Emellett fontosak a szülői értekezletek, fogadóórák, szaktanári fogadóórák, tájékoztató füzetek. De a mai világban a FB osztálycsoportok, mint azonnali információforrás a gyakorlatban jól működnek. Aulánkban nagyképernyős TV-n folyamatosan vetítjük élménybeszámolóinkat, fontosabb tudnivalókat.

Jogszábaály biztosította Iskolai szociális segítő heti egy napon segíti a gyermek. és ifjúságvédelmi feladatokat, az osztályfőnökök munkáját és az osztályközösségek alakítását. Fenntartói támogatással iskolapszichológus alkalmazására is lehetőségünk nyílt, aki már szerves része az oktató-nevelő munkánknak. Fő célunk a mentális problémával küzdő tanulók, családok támogatása.

Szülői értekezletek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2026. 09. 01-11.	1-8. évfolyam
2027. február	Félévi, évvégi szülői értekezlet minden évfolyamnak

Tanári fogadóórák időpontja az e-naplóban rögzített, előzetes bejelentés alapján.

Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

Intézményünkben az SNI-s (38 fő) és BTMN-es (22 fő) tanulók aránya 14,07 % SNI, 8,14 % BTMN), ezért rendszeres, folyamatos jó kapcsolatot tartunk fenn a Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Bizottságával, valamint a Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Komlói Tagintézménye Járási Szakértői Bizottságával.

Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

A városban működő civil szervezetekkel rendszeres jó kapcsolatot tartunk fenn, a Közösségek Házával, Színház-és Hangversenysteremmel számos közös programot szervezünk. Tanulóink rendszeresen műsorral készülnek városi rendezvényekre (pl. Aradi vértanúk napja). A „Gyermekehangok Alapítvány” kórusprogramok alkalmával anyagi támogatást nyújt a

rászoruló gyerekeknek. Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal kiépített kapcsolatunk jelentősen segíti az ifjúságvédelmi munkát. A Komlói Német Klubbal is kapcsolatot tartunk.

Egyéb foglalkozások a 2026/2027-es tanévben

Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések

Foglalkozás	Vezető tanár
Tömegsport: röplabda	Kopaszné Páhl Zsanett
Tömegsport: gyermektorna	Vasvári Zsanett
Tömegsport: labdarúgás	Fülöp Tamás, Bayer László
Tömegsport: asztalitenisz	Fülöp Tamás
Angol szakkör	Borjus-Hoffer Judit
Német szakkör	Gáspár-Theisz Bettina
Lego robot	Molnos Balázs
Informatika	Kőműves Károlyné
3D nyomtatás	Kőműves Károlyné
Diákszínpad	Fülöp Tamás
Együtt éneklés (1. osztályosoknak)	Tóth Hajnalka
„Gombocská” (kézműves foglalkozás)	Fadgyas Éva
Sakk szakkör	Hidi Tamás

Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése

Foglalkozás	Vezető tanár
Versenyfelkészítés folyamatos (természettudományi, matematika, magyar irodalom és nyelvtan, pénzügyi vetélkedő) - szaktanárok	
SNI tanulók rehabilitációja	Horváth-Schmidt Virág, Kopaszné Páhl Zsanett, Schreiber Klaudia
BTMN-es tanulók fejlesztő foglalkozása	Horváth-Schmidt Virág, Kopaszné Páhl Zsanett, Schreiber Klaudia
Felzárkóztatás 1-4. osztály	Fadgyas Éva, Tóth Hajnalka, Hidi Tamás, Tóth Katalin, Farkas-Stefánovits Bernadett, Balogh Erika, Molnosné Pauza Viktória

Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
Korrepetálás, felzárkóztatás	tanítók, szaktanárok

Ellenőrzés

Az iskolavezetés ellenőrző tevékenységének szempontjai

- Továbbképzési Rendszer nyomonkövetése
- Tanórai tevékenységekhez kapcsolódó előkészületek, dokumentumok (tanmenetek, óratervek)
- Tanórai tevékenységek vezetői módszerének ellenőrzése
- Az E-Krétában való adatrögzítés naprakészen tartása
- Osztályfőnöki feladatok teljesítésének ellenőrzése (közösségfejlesztés, osztályprogramok, hospitálási naplók)
- Lemorzsolódás elleni tevékenység
- Gyakornok-mentor, szabályzatban foglalt feladatok ellenőrzése
- Napközi rendjének ellenőrzése (napközis, szakköri naplók ellenőrzése)
- Napközis tevékenység vezetői módszeres ellenőrzése
- Tanórán kívüli tevékenységek különböző foglalkozások, szakkörök ellenőrzése és a hozzá kapcsolódó dokumentumok ellenőrzése
- Sporttevékenységek, szakkörök, versenyfelkészítés ellenőrzése
- Különböző feladatra szerveződő csapatok munkáinak ellenőrzése
- Munkavégzés minősége, mennyisége, eredményessége
- Munkafegyelem, adminisztrációs precizitás
- Munkaköri leírásban megfogalmazott feladatok végrehajtása
- Munkaidő pontos betartása
- Tűz- és balesetvédelmi előírások betartása

A pedagógiai ellenőrzés színterei

- Hospitálás alkalmával közvetlenül szerzett tapasztalat
- Ügyviteli tevékenység, dokumentációs feladatok pontossága
- Programszervezés és beszámolók
- Tervezőmunka

- Közösségszervezés
- Teammunkában érezhető hatékonyság
- Határidők betartása
- Nevelési feladatok, kommunikáció hatékonysága
- Alapdokumentumokban megfogalmazott feladatok megvalósítása
- Pedagógus-tanuló, pedagógus-szülő kapcsolatának, együttműködésének hatékonysága
- Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:
- Óralátogatások (pontos ideje az órarendek függvényében előzetes egyeztetések szerint)
- Rendezvények, ünnepek pontos előkészítése, teljeskörű megvalósítása-munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes.
- Dokumentumok ellenőrzése (pl. tananyagbeosztások, naplók, szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, stb.). Ellenőrzésük minden hónapban, munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettes. taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága- igazgató/igazgatóhelyettes.
- Napközi, tanulószoba, szakkör, korrepetálás, versenyek - munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes.

Óralátogatások

- előre tervezett, meghatározott szempontok szerinti óralátogatások,
- előre be nem jelentett óralátogatások,
- minden pedagógusnál az év során legalább 1 óra látogatása,

Az óralátogatásokra, valamint a nyílt napok óráira kötelező az óraterv bemutatása. A tanítási órákat az igazgató/igazgatóhelyettes és a munkaközösség vezetők/osztályfőnökök látogatják, az ellenőrzésekről feljegyzés (hospitálási napló) készül. Az óralátogatások célja mindenkor az intézmény szellemiségével egyező kommunikáció, a személyes segítségnyújtás, módszertani felkészültség, kommunikációs eszközök alkalmazása, a felmerülő problémák közös megoldása.

A pedagógus saját fejlesztendő kompetenciaterületeinek meghatározásával megfogalmazott tanórai reflexió.

Egy pedagógus – Kalász_Boros Mónika - Ped. II minősítés előtt áll.

Munkaközösség-vezetői óralátogatások

I. és II. félévben egyenletesen elosztva minimum egy-egy óralátogatás beiktatása. Tanácsadó, beavatkozást igénylő jelleggel akár többször is.

Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	igazgató, igazgatóhelyettes	Szeptember, október
E-napló, adminisztráció	munkaközösség-vezetők, igazgató	Havonta
Csoportnaplók, sportfoglalkozások naplói, adminisztráció	munkaközösség-vezetők, igazgató, igazgatóhelyettes	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgató, Igazgatóhelyettes	Folyamatos
Bizonyítványok, anyakönyvek	osztályfőnökök, Igazgatóhelyettes	Szeptember, Június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	Igazgató, Igazgatóhelyettes	Félévente
Óralátogatás	Igazgató, Igazgatóhelyettes, munkaközösségvezető	Folyamatos
Iskolai beiratkozás	Igazgató	Április 22-23.
Pedagógiai program	Igazgató, Igazgatóhelyettes, munkaközösségvezető	évente
Mérések	Igazgatóhelyettes	A tanév rendjében meghatározott időben
Iskolai rendezvények, ünnepségek	munkaközösség-vezetők	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	szaktanárok	Folyamatos

A nevelő- oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében) továbbképzési terv alapján:

További tanári szak elvégzése (Cseke-Ráczi Nikolett)

Tanítói végzettség megszerzése Hidi Éva, Nagy Eszter Ágnes

A tanév során biztosított továbbképzések:

Módszertani és hitéleti előadások.

Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

A beiratkozás időpontja 2027. április 22-23.. Lehetőséget biztosítunk a nagycsoportos óvodásoknak, leendő elsősöknek és szüleiknek arra, hogy megismerjék iskolánk pedagógiai programját, az iskola profilját, az itt folyó nevelő-oktató munkát, a tanítókat, pedagógus kollégákat. „Iskolanyitogató” rendezvénysorozatot szervezünk 3 alkalommal, ahol különböző foglalkozásokon vehetnek részt az érdeklődők. A szülők részére minden alkalommal szülői fórumot szervezünk, ahol a felmerülő kérdéseikre kapnak választ.

Leendő első osztályok tanítói foglalkozásokat tartanak saját óvodánkban, a nagycsoportosaink szülei részére szülői értekezletet tartunk.

Aprókavár - iskolanyitogató foglalkozás	2026. november 05.
Suliváró - iskolanyitogató foglalkozás	2027. január 27.
A Suli vár! - iskolanyitogató foglalkozás	2027. március 10.

A középfokú iskolai, a kollégiumi és a Köznevelési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése:

2026.10-12. hó nyílt napok látogatása (2 nap)

2026.10-12 hó középiskolák felvételi tájékoztatói

2026.10.07. Pályaválasztási szülői értekezlet

202.12.01. Jelentkezés a központi írásbelire

2026.02.22. Jelentkezési lapok kitöltése, továbbítása

Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Intézményünk célul tűzte ki:

- az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését,
- az intézmény szolgáltatásaihoz, a minőségi oktatáshoz való hozzáférés egyelőségét,
- a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási és társadalmi integrációját,
- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal való egyéni bánásmód, intézkedési terv megfogalmazása,
- annak gyakorlati megvalósítása,
- az intézményen belül a szegregáció és diszkrimináció mentességét,
- az eltérő családi háttérrel, különböző képességgel és fejlettséggel rendelkező gyerekek együttnevelését, személyiség központú, differenciált nevelés - oktatás, az önálló tanulást segítő képességek kialakítását,
- az esély egyenlőség és az egyenlő bánásmód érvényesítése és az egész életen át tartó tanulás koncepciójának megalapozását,
- Munkaközösségek, műhelymunkára szerveződött csoportok (óvoda-iskola közötti átmenet, mérés-értékelés, pályaorientációs, digitális tartalmak, módszertani adaptációs) működtetését.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermekvédelmi feladatok megoldásában központi szerepe van az osztályfőnököknek. Jelzik a problémákat, segítenek a szülőknek a nevelési problémák és nehézségek megoldásában. Számon tartják a mulasztást, igazolatlan hiányzás esetén értesítik a szülőket. Segítenek a túlkoros tanulóknak a beilleszkedésben, pályaválasztásban. Különös gonddal foglalkoznak a nehezen nevelhető magatartási problémákkal küzdő tanítványaikkal. Javasolják a felzárkóztató foglalkozásokon való részvételt. Feladatuk, hogy mielőbb felismerjék, mi húzódik a problémák hátterében. A felismert problémát mielőbb jelezzék az ifjúságvédelmi felelősnek a gyors és jogszerű intézkedés érdekében.

Alapvető, folyamatos feladatok:

- Az osztályfőnökök segítségével a halmozottan hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.

- Szükség esetén felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálattal. Tanácsadás a szülőknek és a kollégáknak.
- Fegyelmi eljárásokon való részvétel az esélyegyenlőtlenségi hátrányok enyhítése érdekében.
- Hospitálás keretében a szaktárgyi tanórákon való tanulói teljesítmények nyomon követése.
- A hiányzások figyelemmel kísérése, pontos dokumentálása, kiemelten az igazolatlan hiányzások tekintetében.
- Dokumentációs fegyelem betartása.
- A szülők körében végzett feladatok:
- A járványügyi helyi intézkedési terv megvalósításába való bevonás.
- Az esetleges digitális munkarendre való felkészülés.
- Az intézmény oktató-nevelő munkájában való együttműködés, szemléletformálás.
- A folyamatos kapcsolat kommunikáció fenntartása a Szülői munkaközösségen keresztül is.
- Információs csatornák biztosítása.
- A szülőkkel való személyre szabott kapcsolattartás, közös programok szervezése.
- Szükség esetén tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről.

A tantestület körében végzett feladatok:

- Óralátogatások tapasztalatainak megbeszélése, reflexió.
- Munkaközösségi, munkacsoporti együttműködésben való részvétel az egyenlő teherviselés szem előtt tartásával.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása (KAPI projekt)
- Tehetséges tanulók körében tehetségazonosítás, tehetséggondozás.
- Együttműködés, szemléletformálás, munkacsoportok eredményes munkája.
- Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével.
- A nevelőtestület életében az értekezleteken aktív részvétel (tantestületi, munkaközösségi).
- Aktív együttműködés az iskolai rendezvényekre való felkészülésben és megvalósításában.
- Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira (lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítése).
- A hátrányos megkülönböztetés elkerülése.

- Szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében.

Ifjúságvédelmi felelős feladata:

- Szükség esetén esetmegbeszélés, konzultáció a családsegítő munkatársával. Estemegbeszéléseken való részvétel.
- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Pedagógiai Szakszolgálat, Gyermekjóléti Szolgálat., Gyámhatóság, Önkormányzat, szervezetek, egyesületek, iskolaorvos, iskolai védőnő)
- Szakirodalom, törvények változásának tanulmányozása, nyomon követése.
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket
- Az igazolatlan mulasztások figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés jegyző és a Gyermekjóléti Szolgálatnak
- Részvétel az éves Gyermekvédelmi Tanácskozáson, statisztikai adatszolgáltatás

Komló, 2026. 08. 28.



Bayer László
főigazgató

Legitimációs záradék

A Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda iktatókönyvében a KKZÁI/30-7/2026 iktatási számú feljegyzés található, mely igazolja, hogy a nevelőtestület a 2026/2027-es tanév Munkatervét elfogadta.

Komló, 2026. 08. 28.



Tóth Hajnalka

alsós munkaközösségvezető



Molnos Balázs

felső munkaközösségvezető



Bayer László

főigazgató



Aláírással tanúsítom, hogy a Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda 2026/2027-es tanév Munkatervét a szülők megismerték és véleményezték.

Komló, 2026. 08. 28.



Simsikné Bozsók Krisztina

szülői szervezet elnöke

Aláírással tanúsítom, hogy a Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda 2026/2027-es tanév Munkatervét a tanulók megismerték és véleményezték.

Komló, 2026. 08. 28.



Vasvári Zsanett

diákönkormányzatot segítő pedagógus



diákönkormányzat elnöke

Szent Bernadett Tagóvoda

Munkaterve

a 2026/2027-es nevelési évre



Készítette: Schalpha Anett
tagóvoda igazgató

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1. adattábla	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2026. május 12. 17. számú alapító okirat
2.	Fenntartó neve, címe	Magyar Katolikus Pécsi Egyházmegye 7624 Pécs, Szent István tér 23.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Komlói Kodály Zoltán Ének-zenei Katolikus Általános Iskola és Óvoda 7300 Komló, Templom tér 2
5.	A tagintézmény feladatellátási helye, neve, címe	Szent Bernadett Óvoda 7300 Komló, Templom tér 2
6.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	nincs
7.	Az intézmény feladatellátási helye, neve, címe	nincs
8.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	
9.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	120 fő
11.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladatellátási helyen)	
12.	A tagintézmény óvodai csoportjainak száma 2026/2027. nevelési évben	4 csoport
13.	A tagintézmény napi nyitvatartási ideje a 2026/2027. nevelési évben	11,5 óra
14.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
15.	Nemzetiségi nevelés	német nemzetiségi nyelvoktató nevelés- oktatás (a Pipacs, Tulipán, Nefelejcs és Napraforgó csoportokban)
16.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Sajátos nevelési igényű tanulók. szakértői bizottság véleménye alapján
17.	Gazdálkodási jogköre	nem önálló gazdálkodó

2. adattábla	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	4
2.	óvodai kiscsoport száma	0
3.	óvodai középső csoport száma	0
4.	óvodai nagycsoport száma	0
5.	óvodai vegyes csoport száma	4

3. adattábla

	<i>Terület</i>	01.szept	01.okt	31. dec.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	112	114	116
2.	SNI-vel felszorozott létszám	114	117	119
3.	Étkező gyermekek létszáma	111	113	115
4.	Félnapos óvadás	0	0	0
5.	Veszélyeztetett gy létszáma	0	0	0
6.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	11	11	11
7.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	6	6	6
8.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	112	114	116

4.
adattábla

A 2026/2027. nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma	elutasított gyermekek létszáma /várólistára került gyermekek	felvételt nyert gyermekek létszáma	Nemek aránya fiúk lányok (fő) (fő)	A gyermekek korösszetétele						
				2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)	
25	3 fő	22 fő	12 13	11	12	1	1			

A gyermekek várható létszáma csoportonként:

5. adattábla	óvodai csoport neve	a csoport típusa	szept. 1 létszám	október 1 várható létszám fő	december 31 várható létszám fő	SNI fő	Nemzetiségi fő
	Napraforgó csoport	vegyes életkorú	26	28	29	2	29
	Pipacs csoport	vegyes életkorú	29	29	30	0	30
	Tulipán csoport	vegyes életkorú	27	27	27	1	27
	Nefelejcs csoport	vegyes életkorú	30	30	30	0	30

Szöveges indoklás

Óvodánk népszerűsége a városban egyre nagyobb. A távozók helyét feltöltöttük a felvételre várók közül, illetve folyamatosan jönnek a 3. életévüket betöltők. Egyre magasabb azon gyermekek száma is, akik még nem töltötték be a harmadik életévüket, de a szülők már nem szeretnék a bölcsődébe járni csemetéjüket. Az idei nevelési évre több gyermek iratkozott, de Komló városában nagyságrendekkel kevesebb a beóvodázásra váró gyermek, mint az előző években. Így kiemelkedőnek értékelem a felvételt, de annál inkább kell figyelniük arra, hogy az elért magas létszám és a jelentkezés nagysága megmaradjon, aminek alapja a magas szintű pedagógiai munka és az elégedett szülők. Ebben az évben kiemelten hosszú a várólistánk és a szülők előre jelzik már, hogy a következő nevelési évre szeretnék jelentkezni. Ezt a szintet szeretnénk megtartani a továbbiakban is.

1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

6. adattábla	Terület	Adat
1.	A tagintézmény vezetője, képviselője	Schalpha Anett
2.	A tagintézmény telefonszáma	06 30 083 8234
3.	E-mail elérhetősége	szentbernadettovoda@komlozkodaly.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma 2019.09.01-től	8
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2025.09.01-től	6
5.1	Dajkai álláshely száma	4
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	2
5.3	Óvodatitkár álláshely száma 2020.08.01.-től	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	0
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	1
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	0
8.	Tagintézmény igazgató(fő)	1
9.	Tagintézmény igazgató-helyettes (fő)	0

7. adattábla	Foglalkoztatottak létszáma		Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma		Foglalkoztatottak létszáma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)			Nő (fő)	Férfi (fő)	technikai (fő)
	5	6(10)	5	24	5	0	1

8. adattábla	nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)		óvodapszichológus (fő)	óvodatitkár (fő)	informatikus (fő)	udvaros (fő)	konyhás (fő)
	dajka	pedagógiai asszisztens					
	4	1(4)	0	1	0	0	1

9. Óvodapedagógusok által ellátott feladat ellátási órák adatai
adattábla

	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Schalpha Anett		26
2	Wágner Kata		32
3	Kalmárné Nemes Tímea		32
4	Haraszi Borbála		32
5	Kovácssevecs Viktória		32
6	Ormándi-Máthé Annamária	X	gyes/gyed

10. Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai
adattábla

	A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1	Napraforgó csoport	26	homogén / életkor szerint osztott			Szabó Szandra
			heterogén/ vegyes életkorú	X Kovácssevecs Viktória német nemzetiségi óvodapedagógus Becze Georgina pedagógiai asszisztens		
2	Pipacs csoport	29	homogén / életkor szerint osztott			Siposné Gombos Gabriella
			heterogén/ vegyes életkorú	X Schalpha Anett német nemzetiségi óvodapedagógus Horváth Hanna pedagógiai asszisztens Novotny Anikó pedagógiai asszisztens		
3	Tulipán csoport	27	homogén / életkor szerint osztott			Bárdos Vincéné
			heterogén/ vegyes életkorú	X Kalmárné Nemes Tímea német nemzetiségi óvodapedagógus		

					Vinter Armida Dóra pedagógiai asszisztens (Ormándi-Máthé Annamária óvodapedagógus, gyes/gyed)		
4	Nefelejcs csoport	30	homogén / életkor szerint osztott				Imhof Andrea
			heterogén/ vegyes életkorú	X	Haraszi Borbála német nemzetiségi óvodapedagógus Wagner Kata német nemzetiségi óvodapedagógus		

11. adattábla	MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND						
	(Az óvodapedagógusok esetében óvoda nyitásától –zárásáig óvodapedagógusnak kell foglalkozni a gyermekekkel! Ez jelenjen meg a munkaidő beosztásban!)						
Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Napraforgó csoport	Kovácsseics Viktória	32	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.00
Pipacs csoport	Schalpa Anett	26	7.00-12.00	7.00-12.00	7.00-12.00	10.30-16.30	12.00-17.00
Tulipán csoport	Kalmárné Nemes Tímea	32	10.30-17.00	10.30-17.00	10.30-17.00	10.30-17.00	11.00-17.00
Nefelejcs csoport	Haraszi Borbála	32	6.00-12.30	6.00-12.30	6.00-12.30	6.00-12.30	6.00-12.00
	Wagner Kata	32	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.30	7.00-13.00
PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS							
Ssz.	NÉV:		HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Novotny Anikó		08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00
2	Vinter Armida Dóra		08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00
3	Becze Georgina		08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00
4	Horváth Hanna		08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00

5	Lencsés Csilla	7.30-16.00	7.30-16.00	7.30-16.00	7.30-16.00	7.30-13.30
DAJKÁK						
Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Pipacs	Siposné Gombos Gabriella	05.30-13.30	05.30-13.30	05.30-13.30	05.30-13.30	05.30-13.30
Nefelejcs	Imhof Andrea	09.30-17.30	09.30-17.30	09.30-17.30	09.30-17.30	09.30-17.30
Tulipán	Bárdos Vincéné	09.30-17.30	09.30-17.30	09.30-17.30	09.30-17.30	09.30-17.30
Napraforgó	Szabó Szandra	05.30-13.30	05.30-13.30	05.30-13.30	05.30-13.30	05.30-13.30
KONYHÁS						
Ssz.	NÉV:	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
	Orsós Irén	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00	08.00-16.00
ÓVODATITKÁR						
Ssz.	NÉV:	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
	Bárdos Zsanett	7.30-16.00	7.30-16.00	7.30-16.00	7.30-16.00	7.30-13.30

Szöveges indoklás

Az óvoda teljes nyitva tartása alatt az óvodapedagógusi jelenlét biztosított.

Minden óvodapedagógus heti munkaideje 40 óra. A heti 8 órás időkeretből az óvodában kötelezően letöltendő idő óvodapedagógusoknak: 2 óra (felkészülési idő) A gyakornok most nincs az óvodában (gyesen van). A vezető csoportban töltött ideje 26 órára van beállítva.

A táblázatban Ormándi-Máthé Annamária óvodapedagógus (gyes/gyed) helyén a Tulipán csoportban Vinter Armida Dóra pedagógiai asszisztens van, aki az utolsó évét kezdte meg óvodapedagógus szakon. Schreiber Klaudia óvodapedagógus iskolánkban gyógypedagógus álláshelyen lesz foglalkoztatva, helyette Becze Georgina pedagógiai asszisztens, aki az óvodapedagógusképző utolsó évét végzi lett foglalkoztatva. Lencsés Csilla pedig az óvodai státusz helyek bővítésével maradt pedagógiai asszisztensi állományban.

A dajkák heti váltásban – (délelőtt-délután) végzik el feladataikat. A pedagógiai asszisztensek munka rendje igazodik a csoport óvónőjének munkarendjéhez, ahol a feladatait ellátja.

Az egyéb technikai munkatárs a konyhai feladatokat látja el az intézményben.

Az óvodatitkár munkaideje is az étkezés leadásához és az egyéb feladatok ellátásához kapcsolódik.

1.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

adat	TERÜLET	Fejlesztés
	UDVAR	
	CSOPORTSZOBÁK	

Szöveges indoklás

Az intézmény tárgyi felszereltsége nagyon jó, az elromlottak cseréje és egyéb még hiányzó darabok beszerzése folyamatos. A nyár folyamán sor került a szakvélemény kiadására azzal kapcsolatban, hogy a megsüllyedt rész milyen beavatkozást igényel.

1.2. Szervezeti feltételek

1.2.1. Tagintézményi feladatmegosztás

12. adattábla

		Óvodavezetés		
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
			Schalpha Anett	Távollétében helyettesíti: Kalmárné Nemes Tímea Kovácsseics Viktória

13.

adattábla

Helyettesítési rend

KI HELYETTESÍTI (NÉV)		A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA
1.	Schalpha Anett	Óvodapedagógus
2.	Az óvodapedagógusok egymást helyettesítik csoportjaikban.	Óvodapedagógus/pedagógiai asszisztens

1.2.2. Tagintézményi döntés előkészítés

Szöveges indoklás

A nevelési év elején tartott alakuló értekezleten a munkatársi közösség átbeszéli a programterv alapján a nevelési év feladatait, majd közösen megfogalmazzuk az adott év feladatait, felelősi rendszerét az óvoda igazgató irányításával. (nevelési év helyi rendjének elfogadása)

1.2.3. Továbbképzés

Szöveges indoklás

Kovácsseics Viktória az ELTE, Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Karán végzett és ellátja a SNI gyermekek gyógypedagógusi fejlesztő feladatait ebben a nevelési évben elsősorban az általános iskolánkban. Wágner Kata terápiás kutya képzésen vesz részt. Vinter Armida Dóra és Becze Georgina pedagógiai asszisztensek az óvodapedagógusképző utolsó évét kezdte meg. Horváth Hanna pedagógiai asszisztens, pedig az abszolutórium után januártól német nemzetiségi óvodapedagógusként folytatja tovább munkáját.

1.2.3.1. Nem pedagógusok továbbképzése

Szöveges indoklás

Jelenleg nem küldtünk semmilyen egyéb munkatársat különféle képzésekre a kötelező HACCP képzésen minden dajka és konyhas kollégánk is részt vett a zökkenőmentes konyhai ellátás megszervezhetősége érdekében.

1. Tagintézményi hagyományok

14. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre
	08. 31. 16.00	Egyházmegyei évnyitó		Valamennyi munkatárs
	09. 01. 08.00	Tanévnyitó szentmise az iskolásokkal közösen	Veni Sancte	valamennyi csoport nagycsoportosai
	09. 10. 16.30	Szülői értekezletek	Csoportonként szervezve: Napraforgó Nefelejcs Tulipán Pipacs	valamennyi munkatárs, szülők
	09. 25.	Tantestületi kirándulás	Nevelés nélküli munkanap (1)	valamennyi munkatárs
	11. 02.	Pécsi Állatkert	Állatkerti látogatás	valamennyi csoport
	11. 13. 16.30	Márton nap	Mártin napi lampionos felvonulás és mulatság	valamennyi munkatárs
	12. 04.	Szent Miklós napja	Ellátogat az óvodába Szt.Miklós püspök	Valamennyi csoport
	12. 16. 08.00	Koszorúzás	Kodály koszorúzás	Valamennyi csoport nagycsoportosai
	12. 16. 10.00	Karácsony az oviban	Jön a Jézuska	Valamennyi munkatárs, csoport
	12. 18.	Karácsonyi vacsora		valamennyi munkatárs
	2026.12.21 – 2027.01.03.			
	01. 06.	Házszentelés	Háromkirályok ünnepe, az óvoda megáldása	Valamennyi csoport
	01. 12. 16.30	Beiskolázási szülői értekezlet	Tanító nénik bemutatása	valamennyi csoport
	02. 03.	Szent Balázs napja		

	02.	05.	09.30-11.30	Ovis farsang délelőtt	Jelmezes farsangi bál az iskola tornatermében a sváb hagyományok jegyében	Csoportok
	03.	12.		Március 15-i megemlékezés	Közös ünneplés, majd ellátogatunk a Petőfi szoborhoz	Valamennyi csoport
	04.	19 - 20.	7.00-17.00	Óvodai beiratkozás	Leendő kiscsoportosok beíratásának hivatalos időpontja	
	04.	30.		Városi Nemzetiségi nap		tehetségfejlesztő csoport
	05.	03.	16.00	Anyák napi köszöntők	Szűz Mária égi édesanyánk megünneplése	Valamennyi csoport
	05.	18-19.		Mókussuli		Valamennyi csoport nagycsoportosai
	05.	28.		PEM pedagógus nap	Nevelés nélküli nap (3)	valamennyi munkatárs
	06.	04.		Városi pedagógusnap		valamennyi munkatárs
	06.	07. 08. 09. 10.		Évzáró műsorok	A gyermekek köszöntik a szülőket, az érdeklődőket az év folyamán tanult versekkel, énekekkel, a nagyok ballagása	valamennyi csoport
	06.	23.		A leendő kiscsoportos szülők első szülői értekezlete	Tájékoztatás, óvoda bejárás, ismerkedés	
	07.19. – 08. 13.					

Szöveges indoklás

Nevelési év rendje

Az óvodai nevelési év 2026. szeptember 1-től 2027. augusztus 31-ig tart.
A nyári időszakban (július 03-tól – augusztus 31-ig) összevont csoporttal működik az óvoda.
Új gyermekek fogadása 2026. szeptember 1-től folyamatosan történik.
Nyilvános rendezvén yünk:

- Márton nap

Nem nyilvános rendezvényeink:

- Szt. Miklós várás – Szent Miklós ünnepe
- Adventi közös gyertyagyújtások minden pénteken délelőtt
- Vízkereszt, házszentelés
- Farsangi multság

A tagintézmény alapfeladatként a katolikus nevelést tűzte ki. Ennek minél teljesebb megvalósítása érdekében több alkalommal ellátogatunk a templomba közös szentmisére és egyéb programokat is Tamás atyával közösen valósítunk meg, hogy a papi jelenlét a gyerekek között meglegyen a heti hittanórák felett.

2.1. Belső tudásmegosztás, szakmai munkaközösség

Szöveges indoklás

Továbbképzésen hallottakról beszámoló megtartása, készítése minden ebben érintettnek a feladata. A tagintézmény belső önértékelése során azt a fejlesztendő területet határoztuk meg az összegzéseket követően, hogy a tagóvodában nem működik szakmai munkaközösség, amit mielőbb pótolnunk kell. Ennek okán szeptembertől német nemzetiségi munkaközösséget működtetünk melynek programját/tervét csatolom a munkatervhez.

Ebben valamennyi kolléga részt vesz és vezetője Kalmárné Nemes Tímea kolléganőnk lesz.

3. Információátadás

15. adattábla A tagóvoda belső kommunikációs rendszere

1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE	valamennyi óvodapedagógus részvételével, ha szükséges, de legalább havonta egyszer
2	TECHNIKAI DOLGOZÓK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	dajkák és egyéb kisegítők, szükség szerint, de havonta egyszer legalább

Szöveges indoklás

- A tagóvodán belüli kérdésekről, problémákról, aktuális feladatokról szóló megbeszélés. Az adott alkalmazotti réteget érintő témában. - technikai munkatársak
- Minden héten az óvodapedagógusokkal, csoportonként 1-1 fő részvételével megbeszélés az aktuális feladatokról
- Eseti megbeszélések bármikor – különösen a gyermekeket érintő ügyekben.

4.1. Szülők

Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős	
hó	nap	idő					
	09.	10.	16.30	Szülői értekezletek	A nevelési év első szülői értekezletei, tájékoztatás a tagóvodát érintő kérdésekről	Valamennyi szülő, csoportonként szervezve	Schalpa Anett Óvodapedagógusok
			16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoportban a szülők kezdeményezése alapján	Valamennyi óvodapedagógus
	01.	12.	16.30	Beiskolázási szülői a nagycsoportosoknak	Mérési eredmények kiértékelése, iskolaválasztás		Valamennyi óvodapedagógus

			16.00	Fogadóóra	Egyéni beszélgetések a csoportokban	Valamennyi csoport a szülők igénye alapján	Valamennyi óvodapedagógus
--	--	--	-------	-----------	-------------------------------------	--	---------------------------

Szöveges indoklás

A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás, kommunikáció a gyermekekről való tájékoztatás a mindennapokban elengedhetetlen.

- Szülők faliújsága – csoportonként
- Óvodai programok (havi lebontásban) – papír és elektronikus formában minden szülő részére elérhető
- Óvodai zárt facebook- csoport – információ megosztás
- Napi és eseti megbeszélések (szülő, illetve óvodapedagógus kezdeményezésére) – iroda
- Családlátogatások szükség szerint a nevelési év közben, ha a szülő kezdeményezi
- Szülőkkel közös óvodai rendezvények:
 - Szent Márton nap,
 - Anyák napja
 - Óvodai évzáró – ballagás
 - Egyéb óvodai nyílt rendezvények

4.2. Bölcsőde, családi napközi

Szöveges indoklás

A gyermekek intézményváltásának megkönnyítése érdekében szükséges a kölcsönös látogatás, a gyermekek megismerése.

4.3. Óvodák

Szöveges indoklás

A Komló Városi Óvoda tagintézményeivel, jó a kapcsolatunk, közös szakmai programokon, munkaközösségekben veszünk részt. A jó kapcsolatunk fenntartására törekszünk a továbbiakban is. A november 4.-én megrendezésre kerülő szakmai napunkra is szeretettel várjuk a Komló Városi Óvoda munkatársait.

4.4. Iskola

Szöveges indoklás

Elsősorban a városban működő katolikus iskolával (tagintézményünkkel) van kapcsolatunk, rendszeresen találkoznak a tanítók a gyermekinkkel – nagycsoportosok – életükben részt vesznek, valamint az óvodások több alkalommal ellátogatnak az iskolába.

- közös beiskolázás – a leendő elsős tanítónők az óvodai nyílt napok, kirándulások résztvevői
- iskolai rendezvényeken való részvétel – ünnepek, ünnepélyek
- Iskola nyitogató foglalkozások az iskolában
- óvodai rendezvényeken - Szent Márton nap, adventi vásár, farsangolás, Szent Bernadett nap – vendégeink a leendő tanítónők – ismerkedés, kötetlen beszélgetés,
- az elballagott nagycsoportosok visszavárása – élmények, tapasztalatok megbeszélése Szent Márton napon, közös ünneplés, emlékek felidézése
- minél szélesebb körű és több programon való részvétel
- az együtt gondolkodás és a kitalált programok megvalósításának minél teljesebb megvalósítása

Az óvoda-iskola átmenet nagyon hangsúlyos az intézményben, melyre az OH által kiírt projekt alapján dolgoztunk ki jó gyakorlatot (2020-2021), melyet azóta is fenntartunk és a munkatervben is megjelenítünk. Ennek az átmenetnek a rész elemeit a munkaterv számos ponton tartalmazza és a mindennapi életünkbe

beépült. A projekt fenntartási idejének lezárása zajlik, remélem a továbbiakban is részt vehetünk, hasonló projektben, melynek ekkora hozadéka lesz.

4.5. Pedagógiai szakszolgálat

Szöveges indoklás

A Szakszolgálatokkal jó és konstruktív a kapcsolatunk. A tanulási nehézségeket, vagy részképesség zavart mutató gyermekeink vizsgálata folyamatos, és kielégítő. A különféle pszichológiai problémák hatékony segítésében is partnereink a szakszolgálat munkatársai.

- gyermeki vizsgálatokban való segítség

4.6. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

Szöveges indoklás

BMNÖSZ - pályázatok

KNÖ – pályázatok műsorok

Baranya Megyei Pedagógiai Intézet - továbbképzések

- KAPI
 - továbbképzések
 - szakmai napokon való részvétel
 - katolikus óvodák konferenciái
 - információ a törvényi változásokról
 - különböző letölthető segédanyagok - vallásos nevelés, vezetés, tanügyigazgatás
 - letölthető konferencia anyagok

4.7. Egyéb partnerek

Szöveges indoklás

- Családsegítő Szolgálat – gyermekvédelmi megbízottal való jó kapcsolat alakult ki
- Komló Város Önkormányzat - a pályázatokon való részvétel
- Német Önkormányzat
 - pályázatok
 - műsorok, fellépések
 - kiállítások a svábság életéből
 - nemzetiségi napon való aktív közös munka
 - a testvérvárosi, német partner óvodai kapcsolatokban való részvétel
- Baranya Megyei Németek Szövetsége
 - pályázatok
 - műsorok, fellépések
 - továbbképzések
- Karitás
 - segítségadás rászorultaknak – HH. és HHH. gyermekek családjainak
 - gyűjtések szervezése – csatlakozva a plébánia által hirdetett gyűjtésekhez
- KAPI
 - továbbképzések – óvodavezetők munkacsoportja, dajkatalálkozó, vallásos munkacsoport
 - szakmai napokon való részvétel
 - katolikus óvodák konferenciái
 - információ a törvényi változásokról
 - különböző letölthető segédanyagok – vallásos nevelés, vezetés, tanügyigazgatás
 - letölthető konferencia anyagok
 - a gyermekvédelmi projektben való részvétel, és a projektben kitűzött feladatok (protokoll-stratégia) megvalósítása

4.8. Fenntartó

Szöveges indoklás

- Fenntartó
 - igazgatói megbeszélések
 - Egyházmegyei pedagógus nap
 - Egyházmegyei kulturális meghívások – színház, koncert, püspöki palota, felújított ingatlanok

4.9. A tagintézmény részvétele a közéletben

Szöveges indoklás

Intézményünk nagy hagyományokkal bír a tekintetben, hogy városunkban vagy a közeli megyeszékhelyen mutassa meg magát. Több alkalommal léptek fel gyermekeinek a különböző alkalmakkor az elmúlt nevelési évben is és ez ebben a nevelési évben is így volt már a tanévnyitón és a Komlói Bányásznapi napokon.

Személyiség- és közösségfejlesztés

4.10. Személyiségfejlesztés

4.10.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák) (nemzetiségi nevelés esetén, annak a megvalósítása)

Szöveges indoklás

A gyermekek differenciált fejlesztése csoportokon belül

- Az egyéni fejlesztések gyermekre szabott tervezése, azok pontos vezetése, a tapasztalatok megbeszélése, a szülők folyamatos tájékoztatása.
- A gyermeki mérések időpontjainak pontos betartása. A mérési eredmények kiértékelése, a szülők tájékoztatása.
- Az iskolába menő gyerekek maximális felkészítése az iskolai életre, a napi 45 perc megszervezése az iskolaelőkészítő csoportoknak.
- A Szakértői Bizottság segítségének igénybevétele.
- A tagóvodai gyógypedagógus koordinálásával egyéni fejlesztések tervezése – minden óvodapedagógus feladata a csoportjában.

Nemzetiségi nyelvi nevelés:

A nemzetiségi óvodai nevelésünk az óvodáskorú gyermekeink életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségeinek megfelelően a nemzetiség nyelvének és kultúrájának megismerését és elsajátítását, a kulturális hagyományok átörökítését és fejlesztését jelenti.

Óvodánkban törekednünk kell arra, hogy minél teljesebbé váljon a nemzetiség nyelvén folyó munka, kommunikáció.

- A nemzetiség nyelvének és kultúrájának megismertetését, és a hagyományok átörökítését preferáljuk, élővé tesszük, ezt segíti a német nemzetiségi tehetség csoportunk is, hisz ott is a gyerekek heti egy alkalommal a német nemzetiségi táncokkal, játékokkal ismerkednek meg.
- A nemzetiség kultúr kincséből és az anyanemzet kultúrájából (irodalom, zene, népi játékok) tudatosan felépített tematika segítségével változatos módon szervezzük meg a nyelvi nevelést.
- Felkészítjük a gyermekeinket a nemzetiségi nyelv, iskolai tanulására.
- Több élményadó kirándulást is tervezünk német nemzetiségi tartalommal, ami a gyermekek számára a nyelv és kultúra megszerettetését segíti elő.

4.10.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

Szöveges indoklás

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló

- különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló;
- sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,
- beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
- kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekeink, tanulóink fejlesztésének alapelvei:

- Gyermekekre szabott egyéni fejlesztési terv készítése, kidolgozása.
- Az egyéni fejlesztési tervnek ki kell térnie:
 - az alapmozgások kialakítására, fejlesztésére
 - a szociális készségek fejlesztésére
 - a kognitív funkciók fejlesztésére
 - az önállóság fejlesztésére
- A fejlesztések során a következő szempontokat vesszük alapul:
 - A fejlesztést, csak szakemberek által végzett komplex kivizsgálása után kezdjük el.
 - Ha a gyermek, tanuló részesült korai fejlesztésben, akkor arra a fejlesztésre kell építenünk.
 - A fejlesztéseknek, folyamatosaknak és kiszámíthatóknak kell lenniük.
 - A pedagógusaink érzelmi támaszt nyújtó habitusa alapkövetelmény
 - Tevékenykedésbe ágyazott gondolkodtatást helyezünk előtérbe
 - Biztosítsunk változatosságot, differenciált fejlesztést.

4.10.2.1. Tehetséggondozás

Szöveges indoklás

Az óvodai nevelés során középső és nagycsoportban már bizonyos jelek alapján a tehetségígéretes gyermek megmutatkozhat.

Az első és alapszabálynak is tekinthető, hogy hagyjuk a gyermeket önállóan alkotni! Dicsérjük, újabb és újabb eszközökkel, lehetőségekkel motiváljuk, segítjük, hogy elképzeléseit megvalósítsa. Tolmácsoljuk másságát – ha magatartásában nehezen kezelhetőség van, legyünk vele nagyon türelmesek! A képességeit fejlesztő feladatokkal bízunk meg!

Két tehetségfejlesztő csoportot is indítottunk az elmúlt nevelési évben ezek idén is folytatják munkájukat magyarul/németül. Rózsabimbó és Rosenkranz a csoportjaink neve.

A gyermekeink mozgásfejlődését szeretnénk fejleszteni egy a fenntartó által is jóváhagyott „ovi foci” szervezésével. Ezeken a foglalkozásokon a gyermekeink mozgásfejlesztését segíti egy külsős szakember, aki a foci eszközeivel fejlesztheti egy alkalommal hetente, három csoportban (összesen 24gyermeket) a szakember. Ehhez a foglalkozáshoz az eszközöket a tagintézmény biztosítja.

Egy kollégánk elvégezte a Kulcsár féle mozgásterápia megtartásához szükséges továbbképzést, és ezért hetente három órában foglalkozik azokkal a gyerekekkel, akiknek a mozgásfejlődése nem a korának megfelelő.

Elsősorban nagy és középső csoportosokkal.

A hittani alapokat pedig ebben a nevelési évben Tamás atya heti két órában tanítja a nagycsoportosainknak, ami szintén nagy előrelépést jelent a tekintetben, hogy hiteles, képzett személytől hallják. A gyerekek így még szívesebben járnak kéthetente az alsós misékre, és vesznek részt a ministrálásban és egyéb feladatokban is.

5. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Szöveges indoklás

Szakértői vélemények alapján meg kell határozni az egyénre szóló feladatokat,

- fejlesztési terv készítése
 - gyógypedagógus, logopédus bevonása a SNI gyermek fejlesztésébe
 - Egyéni fejlesztés biztosítása (idő hely, személy)
 - Személyi anyagban való dokumentálás
- A sajátos nevelési igényű gyermekeinknek joga, hogy állapotuknak megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, ellátásban részesüljenek attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították.
 - A kevert specifikum zavarral küzdő gyermekek fejlesztését (jelenleg csak ilyen különleges bánásmódot igénylő gyermek van óvodánkban) pedig egyik kollégánk, aki végzett gyógypedagógus látja el.

Célunk

- A sajátos nevelési igényből következő hátrányokat csökkentjük.
- Az ép és a kiemelt figyelmet igénylő gyermekeink közötti kölcsönös elfogadás és tolerancia kialakítása.
- Az inkluzív nevelésünk szoros összefüggésben áll az esélyegyenlőség biztosításával, mivel az átlagostól eltérő fejlődésű gyermekeink, tanulóink számára nyitottá tettük intézményünket. Ezáltal is biztosítjuk a közneveléshez való egyenlő hozzáférést.
- A társadalmi integrációnak egyik legfontosabb eszköze gyermekeink ép társaikkal való együttnevelése.
- Az inkluzív nevelésünkkel lehetőséget nyújtunk a hátránnyal élőknek és intézményünkbe érkező gyermekeknek a felzárkóztatásra, a kibontakozásra.
- A befogadó társak a következőket tanulják meg:
 - elfogadó attitűd
 - empátia
 - tolerancia

A következő formáit választottuk az integrációnak:

A funkcionális integrációt alkalmazzuk, mely szerint minden foglalkozáson - tevékenységen együtt neveljük, fejlesztjük a gyermekeinket.

Az inkluzív - befogadó attitűddel azt kívánjuk elérni, hogy a tanulási, tevékenykedési folyamatokban minden gyerek egyéni képességének és fejlődési ütemének megfelelően tudjon részt venni.

5.1.1.1. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

Szöveges indoklás

- **Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló:**

Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alul teljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos

A sikeres inkluzív nevelésünk feltétele:

- Az óvodapedagógus, és nem pedagógus munkatársak elkötelezettsége.
- Az elkötelezettséget a szülők részéről is elvárjuk, hogy ők maguk is támogató attitűddel forduljanak hozzánk és gyermekeikhez.
- A szaktudás megléte.
- Együttműködés a fejlesztésben segítő szakemberekkel, a szülők érzelmi támogatása, részletes eligazításuk az otthoni fejlesztéshez.

- Szaktudás – a pedagógusaink sokoldalú továbbképzése, esetmegbeszélések, konzultációk
- Korszerű nevelési módszerek alkalmazása, jó problémamegoldó képességgel rendelkező munkatársak.

5.1.2. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Szöveges indoklás

Fontos szempontunk az esélyegyenlőség és az egyenlő hozzáférés elvének biztosítása az óvodában.

- felvállaljuk a HH és HHH- s gyermekek nevelését.
- Az esélyegyenlőség érvényesítése érdekében különösen nagy figyelmet fordítunk arra, hogy a HH és a HHH- s gyermekeink, diszkrimináció mentességet élvezzenek, valamint csökkentjük azon hátrányaikat, melyek a sikeresebb tanulásban, játékban, egymáshoz való viszonyban akadályozhatják.
- Arra törekszünk, hogy valamennyi érintett gyermekünknek, biztosítsuk a rendszeres óvodába járást.
- A HH és HHH gyermekeinknél rendszeresen végezzük a családok szociális életének nyomon követését.
- Ezt a feladatot könnyíti meg és foglalja keretbe a Katolikus Pedagógiai Intézettel közös projektünk. A gyermekvédelmi protokoll és stratégia külön kitér arra, hogy ezen gyerekek és szüleik milyen formában kapnak esélyt és segítséget nem csak az óvodánkban, hanem az iskola keretei között is. E dokumentumok felülvizsgálata és jogszabályi megfeleltetése a nevelési év első feladatai közé tartozik.

5.1.3. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

Szöveges indoklás

A gyermekekről vezetett fejlődési napló

- Tartalmi szempontból megfelelő, módosítást nem igényel.
- A Pedagógiai Programunk melléklete tartalmazza részletesen a gyermeki méréshez kapcsolódó anyagokat.

Célunk

- A részképeség - gyengeségekkel küzdő gyermekeink részére, egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztő tevékenységek biztosítása, az iskolai tanulási zavarok megelőzése érdekében.

Az óvodapedagógusok feladatai

- Ha tapasztalunk gyermekeinknél lemaradást, funkciózavart, vagy tartós stagnálást minden esetben vissza kell térni ahhoz a szinthez, ahol még az adott gyermek biztonságosan mozog.
- A gyermekeinket fokozatosan terhelve, nehezítve a feladatokat kell eljuttatnunk a következő szintre.
- Mindig lehetőséget kell biztosítanunk a hiányok elsajátítására, elmélyítésére.
- A mozgásos játékok, eszközök, logikai játékok természetes módon is fejlesztő hatásúak

5.2 Egészséges életmódra nevelés

Szöveges indoklás

A gondozási, a testi nevelési és a mozgásfejlesztési feladatok megfelelő ellátása, megvalósítása elősegítjük gyermekeink egészségének megóvását. Ezen kívül, még nagyobb hangsúlyt fektetünk a higiénés szabályok és szokások betartására. Az egészség megőrzéséhez, az edzettség fokozásához nélkülözhetetlen gyermekeink ellenálló képességének növelése a rendszeres szabad levegőn való tartózkodása.

- A gyermekek szabad mozgását, edzését változatos tevékenységekkel, természetes anyagokból készült tornaszerekkel biztosítjuk. Kihasználjuk a levegő, napfény, víz, hó együttes hatását gyermekeink testi edzettsége érdekében.

- A jól kialakított udvarainkban olyan tárgyi környezetet hoztunk létre, amelyekben kedvezően tudnak fejlődni gyermekeink az egyéni különbségek figyelembevételével.
- Az óvoda védőnőjével az éves munkaterv alapján tartjuk a kapcsolatot. Vele egyeztetve végezzük a gondozó, prevenció és korrekció testi és lelki nevelési feladatainkat. Az óvoda egészségprogramját is együtt dolgoztuk ki, mely a Pedagógiai Programunk része. Gyermekeink rendszeres szűrési vizsgálatokon vesznek részt – látás, hallás, fogászat.

5.3. Környezettudatos életmódra nevelés

Szöveges indoklás

A külső világon, környezeten értjük egyrészt a külső természeti környezetet (természet, víz, levegő, talaj, növények, állatok), másrészt a külső ember alkotta, épített környezetet (épületek, tárgykultúra, műemlékvédelem, a téralkotás, környezetbarát szokások, hulladékkezelés, vásárlás, árucikkek, emberi kapcsolatok, városi környezet)

Tisztában vagyunk azzal, hogy ez a típusú nevelés nem megy az egyik napról a másikra. Ahhoz, hogy a természet védelme, szeretete és megóvása szokássá váljanak gyermekeink életében, mi itt dolgozó munkatársak pozitív példaadással, neveléssel, tapasztaltatással, sok-sok beszélgetéssel indítjuk el, melynek segítségével, gyermekeink megszeretik, ragaszkodnak, védik, és el is igazodnak környezetükben. A környezet minél átfogóbb megismertetése lehetőséget ad számunkra az egyetemes, a nemzeti kultúra értékeinek, hagyományainak átörökítésére gyermekeink számára.

A környezet a maga beszédes voltán mutatja meg magát, s tanítja a gyermekeinket a látásra, a csend beszédes szépségére, így tanulják meg a teremtetett természetet védeni, szeretni.

A folyosókon elhelyezett szelektív hulladékgyűjtők is ezt a célt szolgálják a 2020-2021-es nevelési évtől.

A Bükkösi erdei óvodába idén is szeretnénk ellátogatni, két napra, hisz nagyon nagy élménye volt ez tavaly felnőttek-gyerekek.

A Pécsi állatkertbe pedig minden nagy csoportosunkkal ellátogatunk, hogy ne csak a tv-ből lássák a gyerekek az állatokat és az őket körülvevő világot.

5.4. Közösségfejlesztés

5.4.1. A gyermekek együttműködését elősegítő tagintézményi tevékenység

Szöveges indoklás

Az óvodába lépés pillanatától az iskolai átmenet problémáinak csökkentéséig fontos feladatokat határoz meg óvodánk. A gyermekeink egyéni érdekeinek, tulajdonságainak, képességeinek kibontakoztatását az óvodai közösségen belül akkor tudjuk megvalósítani, ha az együttéléshez szükséges erkölcsi normákat és tulajdonságokat gyermekeink folyamatosan gyakorolhatják. Ezek alapozzák meg a későbbiekben a kooperatív megoldásokra ösztönző páros, illetve kiscsoportos tevékenységeket.

- A személyiségükben az érzelmek dominálnak, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermekeinket az óvodánkban érzelmi biztonság, szeretetteljes, derűs légkör vegye körül. Ez a melegség lesz később alapja annak a bontakozó tudatnak, hogy Isten szeretett gyermekei vagyunk.
- Minden gyermek számára meghatározó a gyermek és az óvodapedagógus kapcsolata és annak minősége.
- Fontosnak tartjuk az óvodapedagógus - gyerek, és a gyerek - dajka kapcsolatában a pozitív érzelmi töltést, mert csak így tudjuk biztosítani azt, hogy már óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék gyermekeinket.
- Az óvodánk valamennyi munkatársa különös szeretettel, odafigyeléssel forduljon a gyermekeink felé. Kommunikációjuk, bánásmódjuk, viselkedésük és megjelenésük modell értékű legyen gyermekeink számára.
- Óvodai nevelésünk erősen támaszkodik a családi nevelésre, a család és az óvoda szoros együttműködésére. Minden esetben figyelembe vesszük a családok sajátosságait, szokásait.
- Támogatjuk a gyermekeink önálló véleményalkotását, és döntéshozatalának fejlődését.
- Segítjük a társas kapcsolatok formálását, az összetartozás élményének mélyítését, a „mi” tudat kialakításában.

- Kialakítjuk gyermekinkben a konfliktushelyzet békés megoldására való törekvést, ezzel erősítjük az önfegyelmüket
- Az udvariassági szabályok elsajátítására és annak alkalmazására buzdítjuk őket.

5.4.2. A tagintézmény közösségépítő tevékenysége, programok

Szöveges indoklás

A csoportok napirendje:

6 ⁰⁰ – 10 ³⁰ -ig	Párhuzamosan végezhető tevékenységek: Szabad játék és szabadon választott tevékenységek az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységek, a német nemzetiségi nevelés is itt jelenik meg, az iskolaelőkészítő csoport számára ebben az időszakban szervezzük meg a napi 45 perc foglalkozást. • Hitre nevelés, az elcsendesedés feltételeinek megteremtése • Mindennapos, vagy szervezett mozgás tevékenység • A játékba integrált egyéni és mikro csoportos tevékenységek • Egyéni és differenciált fejlesztések • Mese, vers • Rajz, mintázás, kézimunka • Ének-zene, énekes játékok • Külső világ tevékeny megismerése • Matematikai tartalmú tapasztalatok szerzése • Testápolás • Tízórai
10 ³⁰ – 11 ⁴⁵ -ig	Játék a szabadban, külső világ élményeinek megfigyelése • Séta – szabad mozgás • Edzés, futás, kocogás • Valamennyi olyan tevékenység, melyet igényelnek a gyerekek
11 ⁴⁵ – 13 ⁰⁰ -ig	• Öltözködés, testápolás, tisztálkodás, ebéd előtti előkészületek • Ebéd – asztali áldás
13 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ -ig	• Pihenés, mesével • Pihenés egyéni szükségleteknek megfelelően
15 ⁰⁰ – 15 ³⁰ -ig	• Folyamatos ébredés • Át öltözés, ágyazás, mosdóhasználat • Mindennapos mozgás • Uzsonna
15 ³⁰ – 17 ⁰⁰ -ig	Játék a szabadon, csoportösszevonás, az időjárás függvényében, amíg a szülők meg nem érkeznek gyermeikért

A heti rend és a napirend kialakítása a csoportban dolgozó óvónők önálló joga. Alkalmazkodnak más csoport tevékenységéhez. Emellett a kis torna termében több alkalom áll rendelkezésre a délelőtti folyamán, ahhoz, hogy a csoportok zökkenőmentesen megszervezhessék a testnevelés foglalkozásokat.

A német nemzetiségi nevelés a nap teljes folyamán jelen van a Tulipán, Nefelejcs, Pipacs csoportok életében.

A gyerekek mintegy nyelvi fürdőt kapnak, ahol a passzív szókincsük gyarapszik elsősorban.

A csoportokban lévő nagycsoportosoknak Káplán Atya pénteken délelőtti hittan foglalkozásokat tart.

Ajánlott heti rend: szeptember 1-től - május 31-ig

	Párhuzamosan végezhető differenciált tevékenységek tervezése és szervezése	Szervezett tevékenységek
A hitre nevelés és a német nemzetiségi nyelvi nevelés komplex módon áthatja a tevékenységeket		
Hétfő	Játék Verselés, mesélés	mindennapi mozgás Csendes percek
Kedd	Játék Matematika	Mindennapi mozgás Csendes percek
Szerda	Játék Külső világ tevékeny megismerése Ének-zene, énekes játék, gyermektánc	Mozgás Csendes percek
Csütörtök	Játék Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mindennapi mozgás Csendes percek
Péntek	Játék Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	Mozgás Csendes percek

Június 1-től - augusztus 31-ig

	Párhuzamosan végezhető differenciált tevékenységek tervezése és szervezése	
A hitre nevelés és a német nemzetiségi nyelvi nevelés komplex módon áthatja a tevékenységeket		
A hét minden napján	Játék Vers, mese Ének-zene énekes játékok A külső világ tevékeny megismerése Rajzolás, mintázás, kézimunka, munka jellegű tevékenység	Nincs meghatározott napja A gyermekek spontán érdeklődése alapján Gyermekek vagy az óvodapedagógus kezdeményezésére

6. Pedagógiai folyamatok

6.1. Tervezés

Szöveges indoklás

Az idei nevelési év kiemelt feladata:

- A gyermekek mindennekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, és kiegyensúlyozott légkör biztosítása
- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése
- A játék, a szabad játék kiemelt helyen való kezelése,
- Az irodalmi élménynyújtás tiszta forrásból való merítése
- A német nemzetiségi nevelés megújult formában való gyermek közelbe vitele, az élményszerző kirándulások által.

Feladatok:

- A pedagógusok által kiválasztott témák beépítése az éves ütemtervekbe, a nevelés, fejlesztés tartalmához az óvónők szabadon választják ki az anyagokat, melyeket rögzítenek az intelligens óvoda. programban
- A megvalósulás leírása a csoportnaplóba, az intelligens óvoda programban való rögzítése Párhuzamos tevékenységek lehetőségének biztosítása.

- Hagyományaink folytatása,
- A hitre nevelés beépítése a mindennapokba

Pedagógiai feladatok:

- A PP. szerinti pedagógiai munka
- A nyelvi nevelés erősítése, kiegészítése
- A vallásos nevelés és a nevelési területek közötti összhang megteremtése
- Az esélyegyenlőség biztosítása

6.2 Ellenőrzés

16.
adattábla

Az ellenőrzés
dátuma
hó nap

Az ellenőrzés, típusa és
tartalma

Kit ellenőriz?

Felelős (ki
ellenőriz?)

	havonta	teljes körű	Csoportnaplók ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
	évente 2x	teljes körű	Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető	óvodaigazgató
	havonta	teljes körű	Felvételi- mulasztási naplók	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
	Féléven te	teljes körű	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
	havonta	alkalom szerű en	Gyermekebalesetek megelőzése-teljeskörű	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
	havonta	teljes körű	SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, pedagógiai asszisztens segítő munkája meghatározott csoportban)	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
	fél évente	teljes körű	Gyermekevédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekevédelmi felelős, óvodapedagógusok-	gyermekevédelmi megbízott	óvodaigazgató
	szűrő próba szerűen		Egészséges életmód	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
	szűrő próba szerűen		Környezeti nevelés, környezetvédelem	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
		teljes körű	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek-	óvodapedagógusok	óvodaigazgató
	szűrő próba szerűen		Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok	óvodapedagógusok, nem pedagógus munkatársak	óvodaigazgató
	2 fő az első félévben	teljes körű	Szakmai munka ellenőrzése	óvodapedagógusok	óvodaigazgató

Szöveges indoklás

Az ellenőrzést végző személy a tagóvoda igazgatója. A szakmai ellenőrzést csak a tagóvoda igazgató végzi. Az ellenőrzés egyrészt a munkarendre, munkafegyelemre, az intézményi szabályzatokra, alapidokumentumokra, azok pontos vezetésére és a minőségi munkavégzésre terjed ki. Ezen felül a TÉR-rel kapcsolatos egyéb ellenőrzések tekintetében a Munkaközösségvezetőnek van még ellenőrzési jogköre, abban az esetben ha erre a tagóvoda igazgatót felkéri.

- A nyelvi és a vallási nevelés színvonalának vizsgálata
- A csendes percek meghittsége
- A gyermeki mérések és eredmények vizsgálata
- Az iskolára való felkészítés eredménye
- Az egyéni fejlesztési programok elkészítése, pontos vezetése – dokumentálva
- Differenciáltan az egyéni képességek fejlesztése
- A gyermeki bánásmód – a gyermekek tisztelete, szeretete, megbecsülése, alázat, őszinteség
- A kiadott elemzési és értékelési szempontok szerint a foglalkozások ellenőrzése – értékelése és dokumentálása
- Az udvari játékeszközök minőségi ellenőrzése – dokumentálva
- HACCP program ellenőrzése

Egyéb ellenőrzések

- Balesetvédelmi
- Tűzvédelmi
- Munkavédelmi ellenőrzés,
- Munka – alkalmassági orvosi vizsgálatokról szóló dokumentumok félévenkénti ellenőrzése.

Pedagógiai ellenőrzések

Valamennyi csoportot érintő ellenőrzések szempontjai:

- A csoportok adminisztrációjának vezetése (szeptember, január, június)
- A gyermekvédelmi feladatok ellátása (október)
- A nevelési tervek és azok értékelése (szeptember, február, június)
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése, dokumentálása a fejlődési naplóban (október, június)
- Az óvodapedagógusok és egyéb alkalmazottak gyermekhez, szülőkhöz való viszonya (folyamatos)
- A tevékenységrendszer megvalósulása (folyamatos)
- A komplexitás jelenléte (folyamatos)
- Egyéni bánásmód megvalósulása a nevelőmunkában, a gyermek fejlesztésének folyamatában (folyamatos)
- A szabad játék érvényesülése (folyamatos)
- Iskolai életre való felkészítés (január)
- Nyári óvodai élet megszervezése (június)

Célirányos ellenőrzések, melyek egy-egy csoportot érintenek

- Az új gyermekek fogadásának előkészítése, megismerésük és a velük való foglalkozás módszerei
- A gyermeki környezet kialakításának célszerűsége, esztétikuma milyen mértékben igazodik a gyermekcsoport igényeihez
- A családok óvoda iránti igényeinek ésszerű figyelembevétele, szükségleteik kielégítése
- A gyermekek óvodai napirendjének, szokásrendjének kialakítása
- Az alapidokumentumok alkalmazása (Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend)

7. Értékelés, intézményi önértékelés

Szöveges indoklás

1. A szülők és partnerek kérdőíves felmérése lesz feladatunk ebben a nevelési évben.

8. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve

Szöveges indoklás

- A prevenció során feltárni a tényeket, okokat, amelyek a gyermekeink fejlődését akadályozhatják, veszélyeztethetik.
- Legfontosabb feladatunk, hogy gyermekeink biztonságban érezzék magukat.
- Olyan lehetőségeket biztosítsunk, amelyben ez teljes mértékben érződik: a megértés, a könyörületesség, a gyöngédség, a feltétel nélküli szeretet.

A gyermekvédelemből adódó óvodapedagógusi feladatok:

- **Felmérjük a gyermekeink, helyzetét, szociális hátterét.**
- **Segítjük a rászoruló családokat és gyermekeinket és lehetőségeinknek megfelelően őket.**
- **A hátrányos és veszélyeztetett gyermekek számontartása**
- **Munkatervkészítés.**
- **Segítő szervekkel fokozott kapcsolattartás**
- **Az óvoda orvosa és védőnője negyedévenkénti szűrővizsgálatának megszervezése.**
- **A gyermekvédelmi felelős segíti az pedagógusok, nevelők körültekintő gyermekvédelmi munkáját, a baleset-megelőzést,**
- **Nevelési év végén értékelést készít.**
- **Támogatások megszervezése, lebonyolítása.**
- **Kapcsolattartás a családdal**
- **Aktív kapcsolatok kialakítására törekszünk a problémás helyzetekben lévő gyermekek szüleivel, hiszen a Gyermekvédelmi Törvény célja: a gyermekek a családban nevelkedjenek.**
- **Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek és a tanulók intézményi nevelése, a sajátos nevelési igényből eredő hátrányok csökkentését szolgáló speciális fejlesztő tevékenységek**

Az integrált nevelésünk azt jelenti, hogy segítséget nyújtunk a speciális nevelési igényű gyermekeinknek, tanulóinknak, az ép gyerekek közösségébe való beilleszkedéshez.

A KAPI által szervezett gyermekvédelmi projekt keretében az elkészült protokoll és stratégia felülvizsgálata, módosítása, és az ezekben meghatározott feladatok megvalósítása a feladatunk még ebben a nevelési évben.

9. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

Szöveges indoklás

A tagintézmény területére csak a jogszabálynak, szabványnak, egyéb kötelező előírásnak megfelelő óvodai játék, eszköz, munkaeszköz, tárgy vihető be.

Minden nevelési év kezdetén, valamint kirándulások előtt és egyéb szükség szerinti esetben a gyermekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformát életkoruknak és fejlettségi szintjüknek megfelelően ismertetni kell. Az ismertetés tényét és tartalmát dokumentálni kell.

Ha a balesetet vagy veszélyforrást nem pedagógus alkalmazott észleli, köteles azonnal intézkedni, a veszélyforrásra pedig az óvodavezető figyelmét haladéktalanul felhívni.

Ha a gyermeket baleset éri, akkor az óvoda elsősegély-nyújtási kötelezettségek ellátásával megbízott óvodapedagógus feladata annak ellátása. Jelentősebb testi sérülés esetén a gyermeket az óvónőnek azonnal a megfelelő orvosi ellátó helyre kell vinnie, illetve a mentőt hívni. A balesetről és a kezelés helyéről a szülőt értesíteni kell.

A gyermekbaleseteket az erre előírt nyomtatványon nyilván kell tartani.

A három napon túl gyógyuló sérülést okozó gyermekbalesetet haladéktalanul ki kell vizsgálni.

Ennek során fel kell tárni a kiváltó és közreható személyi, tárgyi és szervezési okokat. E balesetokról az előírt nyomtatványon jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv egy példányát legkésőbb a tárgyhót követő hó 8.

napjáig meg kell küldeni a fenntartónak, egy példányt a szülőnek, egy példányt az óvoda őriz meg. A balesetet a KIR-be fel kell tüntetni.

10. Nevelés nélküli munkanapok terve

26. adattábla	Dátum			Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	hó	nap	idő				
	09.	25.		Tantestületi kirándulás		Valamennyi munkatárs	Schalpha Anett
	05.	28.	09.00	PEM pedagógusnap		Óvodapedagógusok	Schalpha Anett

11. A tervezett óvodai bezárás időpontja

17. adattábla	Dátum			IDŐSZAK	Ügyeletes, felelős
	hó	naptól	napig		
1	12-01.	21 -	03.	TÉLI IDŐSZAKBAN	Schalpha Anett
2	07-08.	19 -	13.	NYÁRI IDŐSZAKBAN	Schalpha Anett

Szöveges indoklás

Készülődés családi körben az ünnepre
Nyári zárás idején a beütemezett felújítások, karbantartások a garanciális javítások elvégzése

12. A járványügyi helyzetben hozott intézkedések

Szöveges indoklás

A jelenlegi járványügyi helyzetben, a tagintézményben a hatályos jogszabályoknak, illetve a helyi tisztiorvosi szolgálatnak a az elrendelt intézkedéseit tartjuk be, amelyek az óvodákat szabályozzák.

Dátum: Komló, 2026. augusztus 28.

Schalpha

Schalpha Anett
tagóvoda igazgató



Legitimációs záradék

- 5.1. A Szent Bernadett Tagóvoda iktatókönyvében az SZBT/ 76-2 /2026 iktatási számú feljegyzés található, mely igazolja, hogy a szülők szervezetének tagjai megismerték és véleményezték a 2026/2027-es nevelési év munkatervét

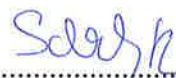
Kelt: Komló, 2026. augusztus 28.



szülői szervezet vezetője

- 5.2. A Szent Bernadett Tagóvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2026. augusztus 28-án kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2026/2027-es nevelési év munkatervét elfogadta.
Ikt: SZBT/ 76-1 /2026

Kelt: Komló, 2026. augusztus 28.



Schálpha Anett
tagóvoda igazgató



Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példány megtalálható.

Iktatószám: SZBT/ 76-1 /2026

HATÁROZAT

A Kodály Zoltán Katolikus Általános Iskola, **Szent Bernadett Tagóvodájának** nevelőtestületi közössége megismerte és elfogadta az óvoda 2026-2027-es nevelési év Munkatervét.

Komló, 2026. augusztus 28.



Kalmárné Nemes Tímea
óvodapedagógus



Schálpha Anett
tagóvoda igazgató

Komló, 2026. augusztus 28.

Shuloh

Szülői munkaközösség nevében

Schulherrschaft

Schalpha Anett
tagóvoda igazgató

